



**Tharandt**  
Forststadt

# Stellenausschreibung

Die Stadt Tharandt, zugleich erfüllende Gemeinde in der Verwaltungsgemeinschaft Tharandt-Dorfhain, beabsichtigt ab dem **01.06.2019**, eine/n

## **Kassenverwalter (m/w/d)**

als Vertretung in Vollzeit zunächst befristet bis **30.09.2020** einzustellen.

Aufgrund von Altersabgängen ergeben sich ggf. im Anschluss Personalentwicklungsmöglichkeiten innerhalb der Stadtverwaltung.

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.

- Leitung der Stadtkasse (eine weitere Mitarbeiterin)
- eigenverantwortliche Erledigung aller Kassengeschäfte entsprechend der gesetzl. Vorschriften
- Bewirtschaftung der Kassenmittel und Sicherung der Kassenliquidität
- Mahn- und Vollstreckungswesen
- Bearbeitung von Stundungs- und Ratenzahlungsanträgen
- Vorbereitung der Jahresabschlüsse
- Interne Stellvertretung der Amtsleiterin Finanzen

Sie erfüllen folgende Voraussetzungen:

- Abschluss eines verwaltungs- oder betriebswirtschaftlichen Studiums oder eine vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung im kommunalen Haushalts- und Rechnungswesen bzw. anwendungssichere Fachkenntnisse
- gute EDV-Kenntnisse und sicherer Umgang mit Microsoft-Office-Produkten
- Sie sind in der Lage engagiert, selbständig und verantwortungsvoll zu arbeiten.
- Ein bürgerfreundlicher Umgang ist für Sie selbstverständlich.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Die Vergütung erfolgt nach TVöD.

Frauen werden ausdrücklich aufgefordert sich zu bewerben. Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen – Nachweise hierfür sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen – werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte schriftlich bis zum **24. März 2019** oder per E-Mail unter dem Kennwort „Personalsache“ an die

Stadtverwaltung Tharandt  
z.H. Amtsleiterin Hauptamt  
Annerose Just  
Schillerstraße 5  
01737 Tharandt  
**hauptamt@tharandt.de.**

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass zugesandte Bewerbungen nur bei Beilage eines Rückportos zurückgesandt werden können. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

**Unsere Informationen nach Artikel 13 und 14 DSGVO zum Bewerbungsmanagement stehen unter [www.tharandt.de/tharandt/Service/Stadtverwaltung/Ausschreibungen.html](http://www.tharandt.de/tharandt/Service/Stadtverwaltung/Ausschreibungen.html) zum Download bereit.**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!